

Zarządzenie Nr 3/2022
Wójta Gminy Szczytniki
z dnia 25 stycznia 2022 r.

w sprawie zasad i wysokości opłat za zajęcie nieruchomości stanowiących zasoby Gminy Szczytniki w związku z umieszczeniem urządzeń infrastruktury technicznej na terenie przedmiotowych nieruchomości.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2021r., poz. 1372 ze zm.) oraz art. 25 ust. 1 i 2 z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. 2021r., poz. 1899) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się zasady i wysokości opłat za zajęcie nieruchomości, stanowiących zasoby Gminy Szczytniki, w celu wykonania czynności związanych m in. z budową, przebudową, modernizacją, konserwacją, okresowymi przeglądami, remontami oraz usuwaniem awarii urządzeń infrastruktury technicznej a także za trwałe pozostawienie tejże infrastruktury technicznej w (na i nad) gruncie gminnym.
2. Zasady nie obejmują nieruchomości będących własnością Gminy Szczytniki a oddanych w użytkowanie wieczyste oraz zajętych pod drogi publiczne i wewnętrzne w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

§ 2.

Zajęcie gruntu jest odpłatne i następuje za zgodą Gminy Szczytniki, zwaną w dalszej części "Właścicielem nieruchomości", wydanej na podstawie zawartej umowy po uprzednim złożeniu pisemnego wniosku przez „Zajmującego nieruchomość”, wg zasad ustalonych w niniejszym Zarządzeniu.

§ 3.

1. Wniosek o wyrażenie zgody na zajęcie nieruchomości gminnej winien zostać złożony minimum na **14 dni** przed planowanym rozpoczęciem czynności opisanych w § 1 ust. 1, z zastrzeżeniem sytuacji nadzwyczajnych (awarii), wymagających niezwłocznej interwencji odpowiednich służb (w takich przypadkach umowa zawierana jest po przeprowadzeniu prac).
2. Wniosek o wyrażenie zgody na zajęcie nieruchomości gminnej winien zawierać: oznaczenie inwestora, wskazanie lokalizacji inwestycji (nr działki, obręb, KW), oświadczenie określające czas trwania budowy, powierzchnie terenu planowanego pod budowę wraz z powierzchnią urządzeń towarzyszących, długość i szerokość wykopu w przypadku inwestycji liniowej oraz pow. zajęcia nieruchomości.
3. Do wniosku o wyrażenie zgody na zajęcie nieruchomości gminnej należy załączyć:
 - 1) projekt techniczny z wymaganymi uzgodnieniami,
 - 2) warunki gestora sieci dotyczące przyłączenia,
 - 3) aktualną kopie mapy zasadniczej (z zaznaczonym przebiegiem trasy), szkic sytuacyjny, mapkę z zaznaczeniem terenu przewidzianego do zajęcia.
4. Wzór wniosku o wyrażenie zgody na udostępnienie nieruchomości gminnej stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4.

1. Ustala się następujące opłaty za zajęcie nieruchomości, stanowiących zasoby Gminy Szczytniki – Załącznik nr 1 – Tabela wysokości stawek i opłat za zajęcie nieruchomości gminnej.

2. Stawki opłat powiększone będą o obowiązujący podatek VAT.
3. Opłata roczna z tytułu trwałego zajęcia nieruchomości za lata następne będzie podwyższana o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany przez Prezesa GUS.
4. W przypadku realizacji robót bez wymaganej zgody "Właściciela nieruchomości", nalicza się opłatę tytułem odszkodowania w wysokości 300% obowiązującej opłaty za cały okres korzystania z gruntu bez wymaganej zgody.

§ 5.

1. Wzór umowy na czasowe zajęcie nieruchomości gminnej stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
2. Wzór umowy na trwałe zajęcie nieruchomości gminnej stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

§ 6.

1. Powierzchnię zajmowanego gruntu oraz długości urządzeń liniowych i przyłączy przyjmuje się z zaokrągleniem do pełnych metrów w górę.
2. Zajęcie gruntu o powierzchni mniejszej niż 1 m² traktuje się jako zajęcie 1 m² gruntu.
3. W przypadku inwestycji liniowej nadziemnej powierzchnię objętą opłatą określa się jako rzut poziomy urządzenia infrastruktury technicznej powiększony o pas eksploatacyjny liczony od rzutu skrajnych przewodów linii umożliwiający swobodny dostęp do sieci.
4. W przypadku inwestycji liniowej podziemnej liczy się powierzchnię wykopu (długość i szerokość wykopu) oraz powierzchnię pasa eksploatacyjnego.
5. Zajęcie nieruchomości na czas krótszy niż 24 godziny należy traktować jako zajęcie nieruchomości na jeden dzień.

§ 7.

1. Opłat za zajęcie nieruchomości gminnych nie pobiera się w przypadkach:
 - a) robót realizowanych ze środków Gminy Szczytniki lub z udziałem środków Gminy Szczytniki,
 - b) robót realizowanych na cele technicznego uzbrojenia terenu, które podlegają nieodpłatnemu przekazaniu na rzecz Gminy Szczytniki bez zwrotu nakładów poniesionych przez inwestora.
2. „Zajmujący nieruchomość” w celu realizacji prac, o których mowa w § 7 ust. 1 pozostaje w obowiązku złożenia wniosku o wyrażenie zgody na zajęcie nieruchomości gminnej oraz uzyskania pisemnej zgody ze strony gminy.
3. "Zajmujący nieruchomość" zawiadamia „Właściciela nieruchomości” o zakończeniu robót i przywróceniu gruntu do stanu pierwotnego nie później niż w ostatnim dniu zajęcia terenu. Zwrot terenu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
4. Utrzymanie urządzeń infrastruktury technicznej, o której mowa w § 1 należy do ich posiadaczy

§ 8.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Infrastruktury i Ochrony Środowiska.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
/-/ Marek Albrecht