

ZARZĄDZENIE Nr 66 /2021
WÓJTA GMINY SZCZYTNIKI
z dnia 31 grudnia 2021 roku

w sprawie powołania Gminnego Zespołu ds. Rewitalizacji.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) w związku z uchwałą Nr XVII/104/2020 Rady Gminy Szczytniki z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Szczytniki, Wójt Gminy Szczytniki

zarządza, co następuje:

§1.1. Przystępuje się do powołania Zespołu ds. Rewitalizacji w składzie:

- 1) Dariusz Wawrzyniak – Sekretarz Gminy Szczytniki,
- 2) Janina Nowak – Dyrektor Zespołu Szkół w Iwanowicach,
- 3) Bogusława Domagała – Dyrektor Zespołu Szkół w Radliczycach,
- 4) Jolanta Leszka – Dyrektor Zespołu Szkół w Szczytnikach,
- 5) Małgorzata Majas – Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Szczytnikach,
- 6) Mariusz Janiak – Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Szczytnikach,
- 7) Bogdan Augustyniak – Przewodniczący Rady Gminy Szczytniki,
- 8) Wiesław Wróbel – radny Rady Gminy Szczytniki, sołtys Sołectwa Głowczyn,
- 9) Zbigniew Banasiewicz – Prezes Ochotniczej Straży Pożarnej w Szczytnikach,
- 10) Aneta Nowak – p.o. Kierownika Referatu IOŚ Urzędu Gminy w Szczytnikach,
- 11) Donata Kowalska – St. inspektor Referatu IOŚ Urzędu Gminy w Szczytnikach.

2. Zespół ds. Rewitalizacji jest społecznym organem konsultacyjnym Wójta w zakresie rewitalizacji.

3. Zespół ds. Rewitalizacji powoływany jest na czas przygotowania i realizacji Programu Rewitalizacji.

4. Członkowie Zespołu ds. Rewitalizacji powoływani i odwoływani są Zarządzeniem Wójta.

5. Uczestnictwo w Zespole ds. Rewitalizacji ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach zespołu nie przysługuje wynagrodzenie, ani rekompensata za utracone zarobki.

§2.1. Zespół ds. Rewitalizacji zostaje powołany w celu współpracy ze wszystkimi grupami interesariuszy, w tym szczególnie ze społecznością obszaru rewitalizacji.

2. Do zadań Zespołu ds. Rewitalizacji należy współpraca w zakresie:

- 1) diagnozowania obszarów zdegradowanych oraz wyznaczania terenów rewitalizowanych;
- 2) priorytetyzacji problemów dotyczących obszar rewitalizacji;
- 3) definiowania celów i kierunków działań procesu rewitalizacji;
- 4) monitorowania i oceny wdrażania Programu Rewitalizacji.

§3. Regulamin Zespołu ds. Rewitalizacji stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§4. Traci moc Zarządzenie Nr 20/2020 Wójta Gminy Szczytniki z dnia 16 marca 2020 r. w sprawie powołania Gminnego Zespołu ds. Rewitalizacji.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Szczytniki

Marek Albrecht

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Regulamin Zespołu ds. Rewitalizacji

§1. Regulamin określa szczegółowy tryb prac Zespołu ds. Rewitalizacji.

§2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Szczytniki;
- 2) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół ds. Rewitalizacji.

§3.1. Zespół jest społecznym organem konsultacyjnym Wójta w zakresie rewitalizacji, powoływany na czas przygotowania i realizacji Programu Rewitalizacji.

2. Zespół wspiera proces rewitalizacji poprzez wiedzę, doświadczenie oraz znajomość problemów społecznych, gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych oraz technicznych występujących na zdegradowanych obszarach Gminy.

§4.1. Przewodniczącym Zespołu jest Sekretarz Gminy Szczytniki.

2. Członkiem Zespołu może zostać przedstawiciel:

- 1) mieszkańców gminy, w szczególności obszaru rewitalizacji,
- 2) organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych,
- 3) przedsiębiorców,
- 4) instytucji kultury,
- 5) instytucji edukacyjnych,
- 6) instytucji opieki społecznej,
- 7) Rady Gminy Szczytnikach
- 8) Urzędu Gminy w Szczytnikach,
- 9) sektora publicznego,
- 10) osób bezrobotnych,
- 11) młodzieży,
- 12) osób wykluczonych.

§5.1. Zespół odbywa posiedzenie nie rzadziej niż raz na kwartał oraz doraźnie w przypadkach istotnych zagadnień wymagających omówienia.

2. O terminie, miejscu i planowanym porządku obrad Członkowie Zespołu będą powiadamiani mailowo lub telefonicznie co najmniej na 3 dni przed planowanym posiedzeniem.

3. Członkowie zespołu uczestniczą w jego pracach osobiście.

4. Przewodniczący może zapraszać na posiedzenia inne osoby, których udział w posiedzeniu jest uzasadniony z uwagi na przedmiot obrad. Osoby te zapraszane są przez Przewodniczącego bądź na wniosek Członka Zespołu.

5. Posiedzenia Zespołu są protokołowane.

§6.1. Zespół rozstrzyga sprawy dążąc do konsensu.

2. W przypadku braku konsensu Zespół podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.

3. W przypadku równej liczby głosów, rozstrzyga głos przewodniczącego.

§7.1. Obsługę administracyjną Zespołu zapewnia Referat Infrastruktury i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy w Szczytnikach.

2. Do jego zadań w zakresie, o którym mowa w ust. 1 należy:

- 1) prowadzenie spraw organizacyjnych Zespołu;
- 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Zespołu;
- 3) przygotowanie materiałów niezbędnych do wykonania zadań Zespołu;
- 4) powiadamianie Członków Zespołu oraz innych zaproszonych osób o terminie oraz tematyce posiedzenia;
- 5) archiwizowanie dokumentów Zespołu.